

কোস্ট ট্রাস্ট/প্রধান কার্যালয় ঢাকা/৭ই অক্টোবর, ২০১৮।

প্রতি : সংশ্লিষ্ট সকল

হতে : উপ-পরিচালক, এফসি এন্ড সিএ

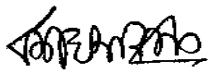
বিষয় : সকল একাউন্টস ও এ্যাডমিন অফিসারদের রিপোর্টিং সম্পর্ক।

প্রিয়সহকর্মীবৃন্দ,

আপনাদের অবগতির জন্য জানাচ্ছি যে, সম্প্রতি দেখা যাচ্ছে দাতা সংস্থার আর্থিক সহায়তায় পরিচালিত প্রকল্পসমূহের কোন কোন একাউন্টস ও এ্যাডমিন অফিসারগণ সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের পিএম/পিসি কে প্রকল্পের কাজে যথাযথ ভাবে সহায়তা করছেন না, যার ফলশ্রুতিতে প্রকল্পের কাজ সঠিক সময়ে সঠিক ভাবে সম্পাদন করা সম্ভব হচ্ছে না। উপরোক্ত বিষয়টি বিবেচনায় রেখে কোস্ট ট্রাস্ট ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ প্রকল্প একাউন্টস ও এ্যাডমিন অফিসারদের রিপোর্টিং সম্পর্ক পূর্ণঃ বন্টনের সিদ্ধান্ত গ্রহন করেছে। যা নিম্নে বর্ণিত হলো :

- ১) এখন থেকে সকল প্রকল্প একাউন্টস ও এ্যাডমিন অফিসারগণ তার সকল কাজের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের পিএম/পিসির নিকট দায়বদ্ধ থাকবেন।
- ২) প্রকল্প একাউন্টস ও এ্যাডমিন অফিসারদের সকল বিল (যাতায়াত, খাদ্য ও অন্যান্য) সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের পিএম/পিসি অনুমোদন করবেন।
- ৩) প্রকল্প হিসাব-রক্ষকদের ছুটি/কর্মস্থল ত্যাগ উক্ত প্রকল্পের পিএম/পিসি অনুমোদন করবেন।
- ৪) প্রকল্প হিসাব-রক্ষকদের প্রথম তত্ত্বাবধায়ক হবেন সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের পিএম/পিসি এবং দ্বিতীয় তত্ত্বাবধায়ক হবেন উক্ত প্রকল্পের ফাইন্যান্স ফোকাল।
- ৫) পলিসি সংশ্লিষ্ট নিয়মনির্ভিতর জন্য প্রকল্প একাউন্টস ও এ্যাডমিন অফিসারগণ উক্ত প্রকল্পের ফাইন্যান্স ফোকালের নিকট সরাসরি দায়বদ্ধ থাকবেন।
- ৬) উক্ত সার্কুলারটি অনতিবিলম্বে কার্যকর হবে এবং আগামী ২৫/১০/২০১৮ইং তারিখ পর্যন্ত নোটিশ বোর্ডে ঝুলানো থাকবে।
- ৭) উক্ত সার্কুলারের সাথে কেউ দ্বিমত পোষণ করলে নিম্ন স্বাক্ষরকারী বরাবর যে কোন মাধ্যমে আগামী ২৫/১০/২০১৮ইং তারিখের মধ্যে জানানোর জন্য বিশেষ ভাবে অনুরোধ করা হলো।

ধন্যবাদান্তে



মোঃ আহসানুল করিম

অনুলিপিঃ

নির্বাহী পরিচালক

পরিচালক

সকল উপ ও সহকারি পরিচালক

অফিস ফাইল